REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	Revisar actividades de las Bitácoras de grado 10 Ficha 2911352 y de grado 11 Ficha 2707462. Verificar la inasistencia de los aprendices.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	LIANEDTH ECHEVERRY	42095853	X	N.A	N.A	DOCENTE/EMPRESARIAL	leecheverry@empresarial.edu.co	3128039323	SI	REGISTRO FOTOGRÁFICO
2	LILIANA PATRICIA FERRO GÓMEZ	42093391	X	X	N.A	INSTRUCTORA/ SENA	lpferro@sena.edu.co	3207779301	SI	
3	CLAUDIA MILENA SOTO ALZATE	31425213	X	X	N.A	INSTRUCTORA/ SENA	claudiamilenasotoalzate@gmail.com	3113383786	SI	

ACTA No. 784			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento Tecnicopedagógico Institución Educativa Empresarial Fichas 2911352 Grado 10 y 2707462 Grado 11.			
CIUDAD Y FECHA:	Dosquebradas, 21 de octubre de 2024	**HORA INICIO:** 07.30 horas	**HORA FIN:** 08.30 horas
LUGAR Y/O ENLACE:	meet.google.com/pff-yacu-jyf	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** COMERCIO Y SERVICIOS/REGIONAL RISARALDA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

Revisar actividades de las Bitácoras de grado 11 Ficha 2707462

Revisar actividades de las Bitácoras de grado 10 Ficha 2911352

Verificar la Inasistencia de algunos aprendices de las Fichas 2911352 y 2707462

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- ✓ Revisar actividades de las Bitácoras de grado 11 Ficha 2707462
- ✓ Revisar actividades de las Bitácoras de grado 10 Ficha 2911352
- ✓ Verificar la Inasistencia de algunos aprendices de las Fichas 2911352 y 2707462

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Reunidas por Meet y Video llamada, la Instructora Claudia Milena Soto, socializa a la Docente de Emprendimiento de la I. E Empresarial, LLanedth Echeverry, las actividades de las Bitácoras de grado 11 Ficha 2707462.

Retiro de Sofía Rendón Ramírez T.I 1021807590.

Informa Janeth que la presentación de los proyectos se realizará el 30 de octubre de 2024. La Bitácora 12 es la exposición de cada proyecto.

Los 25 Aprendices **Ficha 2707462** actualmente desarrollan Evidencias de la Guía de Atender Clientes – Eventos
Y aprobaron los siguientes Resultados de Aprendizaje:

01 reconocer la organización, tipos de clientes, productos y servicios que ofrece, teniendo en cuenta su objeto social y normatividad legal vigente.
02 preparar la participación en las reuniones de la organización, teniendo en cuenta el objeto, las responsabilidades asignadas y las políticas institucionales

03 proporcionar diligentemente atención y servicio al cliente, cara a cara, aplicando actitudes y valores; el protocolo, la etiqueta y las políticas de la organización, de acuerdo con los estándares de calidad establecidos.
04 utilizar medios y tecnología disponible en los protocolos de atención a clientes y usuarios de acuerdo con políticas organizacionales, normativa y recursos disponibles
05 participar en las reuniones organizacionales, teniendo en cuenta el protocolo y políticas
06 verificar la aplicación de atención y servicio al cliente, cara a cara, y a través de medios tecnológicos, de acuerdo con la política institucional y los estándares de calidad establecidos
07 reconocer las no conformidades respecto a la realización del evento, de acuerdo con el propósito, objetivo y plan.
08 aplicar acciones de mejora frente a situaciones relacionadas con el servicio, de acuerdo con políticas organizacionales y normativa vigente.

Numero	Matrícula	Nombre
1	1088827822ti	DANNA MARITZA ARCILA OSPINA
2	1088829842ti	JULIANA BETANCUR HERNANDEZ
3	1088001242ti	LAURA SOFÍA CARABALLO OSPINA
4	1054867490ti	JORGE ANDRES CEBALLOS CRUZ
5	1140064132ti	VÍCTOR MANUEL CORTES CASTRILLON
6	1137061101ti	MIGUEL ANGEL DELGADO ROJAS
7	1105372432ti	ALEJANDRO DIAZ GRAJALES
8	1089603260ti	MIGUEL ANGEL FRANCO ARROYAVE
9	1105896730ti	LEIDY JOHANA GUTIERREZ HERNANDEZ
10	1088275239ti	SARA ALEJANDRA HERRERA RODAS
11	1087996266ti	JUAN JOSÉ MÉNDEZ LEÓN
12	1089383405ti	NICOLE MUÑOZ CADERON
13	1088830564ti	NICOLAS MUÑOZ GRANADA
14	1061279056ti	SALOMÉ MUÑOZ OCAMPO
15	1023378304ti	ZAYRA VALENTINA ORTIZ PEREZ
16	1088001638ti	SAMUEL ALEXANDER OSORIO GAVIRIA
17	1088830964ti	EVELYN PARRA GIRALDO
18	1128905604ti	LUISA FERNANDA SARITA PORTELA BELTRAN
19	1142515024ti	MARIANA RAMÍREZ LOPEZ
20	1010187745ti	LISETH JHOANA RINCON RUIZ
21	1088281835ti	MARIA FERNANDA SANCHEZ HERNANDEZ
22	1112622845ti	KIMBERLY TATIANA SUAREZ CASTAÑEDA
23	1110292248ti	BRIANA YISETH TORIJANO HINCAPIE
24	1043299732ti	LIZ DAYANNA TORRES SEHUANES
25	1054867522ti	NICOLE VILLEGAS HURTADO

Estos 25 Aprendices de la Ficha 2707462 de grado 11 aprueban las siguientes Competencias y se certifican en el Técnico en Asistencia Administrativa.

Enrique Low Murtra, Utilizar herramientas informáticas, Interactuar en lengua inglesa, Aplicar prácticas de protección ambiental, Generar hábitos saludables de vida, Desarrollar procesos de comunicación, Reconocer recursos financieros, Elaborar Documentos, Atender clientes, Ejercer derechos fundamentales, Razonar cuantitativamente, Tramitar correspondencia y Fomentar cultura emprendedora.

Ficha 2911352 Grado 10.

Número	**DOCUMENTO**	***NOMBRES Y APELLIDO***
1	1088831248	AGUIRRE REYES VALENTINA
2	1140064739	AGUIRRE VARGAS MARIA ALEJANDRA
3	1225094061	ALVAREZ LANG FEIVEL ASAEL
4	1089604183	BEDOYA GARCIA EVELYN DANIELA
5	1088000882	BERMUDEZ GRAJALES JEAN PAUL ANDRES
6	1072658440	CANO VALENCIA YASMIN
7	1142516747	CARDENAS ESCOBAR MATEO
8	1059208491	GOMEZ VELEZ SOFÍA
9	1140064626	GONZALEZ HERNANDEZ JERSSON
10	1116790258	JARAMILLO CAMACHO MARIA ANGEL
11	1089384709	LAMAS MONTES MANUEL ALEJANDRO
12	1140064425	LOPEZ QUICENO SAMUEL
13	1089385115	MARTINEZ PARRA GABRIELA
14	1140064433	MEDINA DELGADO JORGE ELIECER
15	1055047095	MEJÍA HERRERA ANGIE TATIANA
16	1140065308	OSORIO CASTRO MARIANA
17	1128905936	PIEDRAHITA VALLE VALENTINA
18	1089602808	QUIROGA IBARRA NATHALIA
19	1089385105	RAMIREZ LOPEZ VALENTINA
20	1137061307	VALENCIA ARANGO SEBASTIÁN
21	1117019976	VALENCIA OSORIO DIEGO ALEJANDRO
22	1089100623	VARELA VELASCO MIGUEL ANGEL
23	1089936480	VILLA RIOS LAURA SOFIA
24	1117931701	VILLEGAS TRUJILLO MARIA CAMILA

Isabel Ismarlyn Palacios Rojas se fue hoy para España y se retiró de la Institución Educativa.

Son 24 aprendices activos. Se desarrolla la Guía de Aprendizaje Tramitar Documentos, con susrespectivas Evidencias e Instrumentos de Evaluación. Los Aprendices envían las actividades a Classroom.

La Instructora Liliana Patricia Ferro Gómez, socializa las actividades de las 6 bitácoras:

Bitácora #1: Mapa Mental de las Teorías Administrativas
Bitácora #2: Idea de Negocio
Bitácora #3: Estudio de Mercado
Bitácora #4: Contabilidad en una Empresa
Bitácora #5: Mercadeo y Publicidad (Anteproyecto)
Bitácora #6: Producto Finalmuestra

Reporte de Juicios Evaluativos:

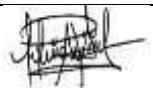
RA/ 02 usar herramientas TIC
RA/ 02 describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas.
RA/ 02 efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental.
RA/02 practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene
RA/02 decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social
RA/02 valorar la importancia de la ciudadanía laboral
RA/02 plantear problemas aritméticos, geométricos
RA/01 reconocer el entorno de empresa y la relación de actividades
RA/02 apropiar el proceso de toma de decisiones personales
RA/03 despachar los documentos físicos y/o electrónicos
RA/02 apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad

Los siguientes aprendices están en proceso de Retiro del Programa Técnico en AsistenciaAdministrativa:

Gallo Castañeda Sebastián
Gómez Moncada Nicolás
Londoño Duque Thomás
Henao Ríos Emmanuel

La Docente LLanedth Echeverry nos confirmará la fecha de presentación de los Proyectos de Grado 11 Ficha 2707462.

CONCLUSIONES
La Reunión terminó con éxito.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Elaborar el Acta	Octubre 28 de 2024	Liliana Patricia Ferro Gómez	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		LAS INSTRUCTORAS SENA Y LA DOCENTE DE LA I.E EMPRESARIAL APRUEBAN LA SIGUIENTE ACTA		REGISTRO FOTOGRÁFICO

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



